

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA**  
**na terenie Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Woli Rzeczyckiej**  
**w okresie pandemii Covid – 19 w roku szkolnym 2020/2021**

**Informacje ogólne**

1. Szkoła działa z zachowaniem reżimu sanitarnego według planu (tygodniowego rozkładu zajęć) w oparciu o wytyczne GIS, MZ, MEN.
2. Dyrektor szkoły wyznacza dwa wejścia/wyjścia do szkoły:
  - a) wejście główne dla uczniów klas I-III, oddziału przedszkolnego i punktu przedszkolnego
  - b) wejście od sali gimnastycznej dla uczniów klas IV - VIII
3. Rodzice / opiekunowie prawni są zobowiązani podać swój aktualny numer telefonu lub nr telefonu innych upoważnionych osób w celu szybkiej i skutecznej komunikacji.

**Procedura organizacji pracy Szkoły**

1. Do pracy może przyjść pracownik bez żadnych objawów chorobowych typu kaszel, gorączka, duszności.
2. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez żadnych objawów chorobowych (jw.) oraz gdy żaden z domowników nie przebywa na kwarantannie lub w izolacji.
3. W szkole zalecane jest zasłanianie ust i nosa w miejscach gromadzenia się ludzi.
4. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk wodą z mydłem, stosowanie środków do dezynfekcji szczególnie przed jedzeniem, po powrocie z boiska, po skorzystaniu z toalety itp.
5. Poszczególne oddziały zorganizowane mają zajęcia lekcyjne w miarę możliwości w jednej sali.
6. Organizacja pracy szkoły uwzględnia zachowanie dystansu między uczniami, nauczycielami, pracownikami szkoły.
7. Wszyscy wchodzący do szkoły zobowiązani są do zdezynfekowania rąk zgodnie z zamieszczoną przy wejściu instrukcją użycia środka dezynfekującego.
8. Osoby niebędące pracownikami szkoły zobowiązane są do zakrywania ust i nosa na terenie szkoły (maseczka, przyłbica). Zachowują bezpieczny dystans.
9. Rodzice/opiekunowie prawni uczniów klasy pierwszej i oddziału 0 odprowadzają dziecko do właściwej sali tylko przez pierwsze dni zajęć. Nie przemieszczają się po szkole. Zakrywają nos i usta podczas pobytu na terenie budynku.
10. Rodzice/opiekunowie prawni uczniów przewlekłe chorych mogą przebywać na terenie szkoły w zachowaniu zasad reżimu sanitarnego.
11. W szkole obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kaszlu i kichania, niedotykanie oczu, nosa i ust.
12. W szkole może być mierzona temperatura za pomocą bezdotykowego termometru.
13. Rodzic ucznia/opiekun prawny jest zobowiązany do wypełnienia zgody na pomiar temperatury dziecka w razie zaobserwowania objawów chorobowych u ucznia.
14. Jeśli w szkole u ucznia zostaną zaobserwowane objawy wskazujące na infekcję dróg oddechowych (kaszel, gorączka, duszności), zostanie on zaprowadzony do izolatki. Natychmiast zostaną powiadomieni rodzice z prośbą o zabranie dziecka do domu.

15. Nauczyciele podczas przerw i lekcji zwracają uwagę na zachowanie bezpiecznej odległości między uczniami.
16. W toaletach mogą znajdować się tylko dwie osoby.
17. Podczas przerw uczeń przebywa w wyznaczonej strefie pod opieką nauczyciela dyżurującego.
18. Pomoce dydaktyczne po każdym użyciu są dezynfekowane.
19. Uczeń posiada własne podręczniki i przybory, nie korzysta z przyborów innego ucznia.
20. Uczeń nie przynosi do szkoły zbędnych przedmiotów.
21. W pomieszczeniach, w których znajduje się umywalka, dostępne jest mydło i ręcznik papierowy.
22. Nauczyciel klas I-III organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 minut. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela, w miarę możliwości na boisku szkolnym.
23. W klasach starszych przerwy są organizowane zgodnie z planem zajęć i planem dyżurów. Uczniowie spędzają przerwy pod opieką nauczycieli dyżurujących.
24. Każdego dnia rejestruje się osoby z zewnątrz przebywające w szkole.
25. Plac zabaw poddaje się dezynfekcji wg. określonego harmonogramu i każdego dnia rejestruje się godzinę każdej dezynfekcji placu.

### **Procedura bezpieczeństwa podczas zajęć wychowania fizycznego**

1. Podczas zajęć sportowych można wykorzystywać tylko te pomoce/przybory do ćwiczeń, które można skutecznie zdezynfekować, umyć.
2. Podłoga w sali gimnastycznej powinna być umyta/zdezynfekowana po każdym dniu zajęć.
3. Zajęcia wychowania fizycznego powinny odbywać się na boisku szkolnym (w miarę możliwości warunków pogodowych).
4. Należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe. Uczniowie zachowują wobec siebie dystans.
5. Nauczyciel wychowania fizycznego dba o bezpieczeństwo uczniów w czasie korzystania z szatni przy sali gimnastycznej. Uczniowie korzystają z niej rotacyjnie. Nie gromadzą się przed szatnią.
6. Po powrocie z zajęć wychowania fizycznego oraz ze świeżego powietrza uczniowie muszą dokładnie umyć ręce.

### **Procedura bezpieczeństwa pracy biblioteki**

1. Pracownik biblioteki zachowuje odległość 1,5 m od ucznia.
2. W bibliotece może znajdować się tylko dwoje uczniów wypożyczających książki.
3. Należy jak najczęściej wietrzyć pomieszczenie, a blaty, klamki i inne powierzchnie często używane - dezynfekować.
4. Przyjęte książki w bibliotece powinny zostać odłożone na czas dwudniowej kwarantanny.
5. Po przyjęciu książki należy każdorazowo dezynfekować ręce i blat, na którym leżały książki.

## **Procedura bezpieczeństwa pracy pracowni komputerowej**

1. Nauczyciel zachowuje odległość 1,5 m od ucznia.
2. Należy jak najczęściej wietrzyć pomieszczenie, a blaty biur, klamki, krzesła i inne powierzchnie często używane - dezynfekować kilka razy dziennie.
3. W pracowni komputerowej po każdym zajęciu należy dezynfekować sprzęt komputerowy.

## **Procedura bezpieczeństwa pracy obsługi Szkoły**

1. Personel szkolny powinien ograniczyć kontakt z uczniami i nauczycielami.
2. Prace porządkowe wykonywane są systematycznie i solidnie, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, włączników.
3. W pomieszczeniach sanitarnych wywieszone są instrukcje prawidłowego mycia rąk i stosowania środków dezynfekujących.
4. Personel sprząający odpowiedzialny jest za uzupełnianie dozowników na mydło, środki dezynfekujące i ręczniki papierowe.
5. Urządzenia sanitarno-higieniczne należy na bieżąco dezynfekować i myć z użyciem detergentów.
6. Personel sprząający dba o dezynfekcję blatów, krzeseł i klamek w salach lekcyjnych kilka razy dziennie. Dezynfekuje również sprzęt sportowy - po każdym użyciu.

## **Procedura postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u pracownika i ucznia**

1. Jeśli pracownik szkoły lub uczeń zaobserwuje u siebie objawy wskazujące na infekcję dróg oddechowych, pozostaje w domu i kontaktuje się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej.
2. Jeśli pracownik lub uczeń szkoły poczuje się gorzej na terenie szkoły, a objawy będą wskazywały na zakażenie dróg oddechowych, zostanie odizolowany w IZOLATCE szkolnej.
3. Pracownik kontaktuje się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej w celu uzyskania teleporady. Dyrektor szkoły informuje Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną.
4. O zagrożeniu zostają powiadomieni pracownicy szkoły.
5. W przypadku podejrzenia u ucznia, Dyrektor zawiadamia rodziców ucznia o konieczności odebrania dziecka ze szkoły.
6. W przypadku stwierdzenia wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej spowodowanej koronawirusem, rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do poinformowania Dyrektora szkoły o zachorowaniu dziecka.
7. W przypadku stwierdzenia koronawirusa u pracownika/ucznia Dyrektor postępuje zgodnie z wytycznymi Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Stalowej Woli. W przypadku chorego ucznia zawiadamia ponadto Organ Prowadzący, Kuratorium Oświaty oraz pozostałych rodziców.

8. Obowiązkowa jest dezynfekcja miejsca pracy pracownika oraz pomieszczeń, w których przebywał chory pracownik/uczeń.

#### **Postanowienia końcowe**

1. Procedura wchodzi w życie od 01.09.2020 r.
2. Procedura może ulec modyfikacji w zależności od potrzeb i stopnia zagrożenia epidemiologicznego.

### **ZGODA RODZICÓW /OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

Wyrażamy zgodę na dokonywanie pomiaru temperatury u naszego dziecka w obecności osoby przyprowadzającej dziecko do przedszkola/szkoły oraz w sytuacji kiedy pojawia się u niego jakiegokolwiek objawy chorobowe.

Uwaga:

W przypadku stwierdzenia u dziecka temperatury ciała powyżej 37<sup>0</sup> C, uporczywego kaszlu lub innych objawów chorobowych wstęp na teren przedszkola/szkoły nie będzie możliwy.

.....

*(imię i nazwisko dziecka )*

.....

podpis matki/prawnej opiekunki

.....

podpis ojca/prawnego opiekuna